



## COMUNE DI GADONI PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 205  
Del 24/12/2018

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 598 DEL 28/12/2018

**Affidamento del servizio di “Informatizzazione e ordinamento degli archivi di proprietà comunale”, mediante il soggetto aggregatore ‘CAT SARDEGNA’ - CUP J71F18000040004 CIG Z53267DB32 DETERMINA A CONTRARRE APPROVAZIONE RELAZIONE TECNICA E CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO, CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE, SCHEMA DI CONTRATTO E MODULISTICA**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

**VISTA** la L. 241/90 e s.m.i., recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 56/2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 50/2016”;

**VISTA** la L.136/2010 e s.m.i., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità comunale;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 06 del 13.06.2016, con il quale viene attribuita al Sindaco la responsabilità del servizio tecnico - manutentivo e di tutti i servizi ad esso collegati;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 11 del 20.04.2017, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 4 maggio 2017, in cui è stato approvato il piano economico di gestione e disposto l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

**PREMESSO CHE:**

- Il Comune di Gadoni è recentemente rientrato in possesso del fondo archivistico della Miniera di Funtana Raminosa, un fondo di grande valore culturale, scientifico ed economico – sociale che archivio richiede di essere accuratamente censito e successivamente ordinato per poterne conoscerne puntualmente i contenuti;

- nell'ambito della stessa Operazione di ordinamento archivistico si prevede di intervenire anche sull'archivio storico Comunale che comprende varie risorse storiche che spaziano in un arco temporale di datazione dei documenti dal 1866 al 1986;

- al fine di facilitare l'attività di ricerca delle pratiche edilizie del passato si ritiene operare anche per l'indicizzazione ed il riordino di questa parte dell'archivio comunale.

- il Comune di Gadoni, attraverso il Patto di solidarietà nazionale "verticale" 2018 (articolo 1, commi 485 a 486 bis, comma 487 bis e commi da 490 a 494, della legge 11 dicembre 2016, n. 232), ha ottenuto la disponibilità di spazi finanziari agli Enti Locali per la somma complessiva di € 500.610,48;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 22/05/2018 veniva approvata la variazione al bilancio di previsione 2018 -2020 Applicazione dell'avanzo di Amministrazione accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2017. (Art. 187 c. 2, D.Lgs. N. 267/2000), comprendente alla Missione 01 prog 11 Tit. 2 i servizi di "INFORMATIZZAZIONE ARCHIVI E SIT" per un valore di euro 66.490,00";

**VISTA** la relazione tecnica redatta dal Responsabile Unico del Procedimento nel quale, tra l'altro, sono esplicitati gli obiettivi della realizzazione del servizio e l'interesse pubblico primario da soddisfare individuato nella conservazione, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale archivistico storico e corrente del Comune di Gadoni.

**VISTI** gli elaborati relativi alla acquisizione del servizio redatti dallo stesso RUP ai sensi dell'art. 23 comma 15 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., concernenti:

Elaborato 1 - Relazione tecnica e Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi,

Elaborato 2 - Capitolato descrittivo prestazionale e schema di contratto.

**VISTA** la modulistica allegata per la presentazione dell'offerta economica

**PRESO ATTO** che questo Ente è carente di professionalità interne e attrezzature per la esecuzione di detto servizio e pertanto, si necessita di procedere con l'affidamento di incarico professionale esterno;

**VISTO** l'art. 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, dove si evince che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 e di lavori inferiore a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni per i procedimenti di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- ✓ l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 e s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;

- ✓ l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 e s.m.i. , che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;
- ✓ l'art. 31 comma 8 e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** quanto disposto dall'ANAC nelle "Linee guida n.1 e 4", per le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**RILEVATO** che alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio di che trattasi;

**CONSIDERATO** per la Regione Autonoma della Sardegna è presente il soggetto aggregatore regionale denominato CAT SARDEGNA, come da delibera n.784/2016 di ANAC recante "Elenco dei soggetti aggregatori";

**RITENUTO**, pertanto, in fatto, opportuno avvalersi della procedure dell'affidamento diretto in maniera autonoma ai sensi degli artt. 31 comma 8, 36 comma 2 lettera a) e 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dell'offerta economica più vantaggiosa col criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30, 34 e 42 del medesimo decreto, a mezzo del soggetto aggregatore CAT SARDEGNA, garantendo un adempimento più celere e in forma semplificata rispettando i principi di economicità, efficienza, speditezza e proporzionalità, in quanto i tempi imposti dalle procedure ordinarie non consentirebbero alla immediata esigenze di questo Ente di provvedere, in tempi brevi, all'intervento di che trattasi;

**VISTO** l'art. 32 comma 2, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 (*Fasi delle procedure di affidamento*);

*2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";*

**VISTO** l'art. 192. Del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. (*Determinazioni a contrattare e relative procedure*) del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali che recita testualmente:

1. *La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*

2. *Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.*

**CONSIDERATO** che In relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio di cui all'oggetto:

<b>Oggetto del contratto</b>	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Informatizzazione e ordinamento degli archivi di proprietà comunale
<b>Fine da perseguire</b>	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Ordinamento degli archivi storici del Compendio Minerario di Funtana Raminosa, del Comune di Gadoni, nonché l'indicizzazione e

		georeferenziazione delle pratiche edilizie dell'archivio comunale
<b>Forma del contratto</b>	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b; Art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/2016	apposito scambio di lettere, anche tramite pec/ordinativo a mezzo di CAT SARDEGNA tra l'Ente e la Ditta affidataria con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dell'intervento
<b>Clausole essenziali</b>	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Sono quelle definite nello scambio di lettere tra l'Ente e la Ditta affidataria con cui la stazione appaltante dispone dell'intervento
<b>Criterio di selezione dell'operatore economico</b>	Art. 32 c. 2-14; 36 c.2 lett.a) D.Lgs. 50/2016	Mediante affidamento diretto (Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti)
<b>Criterio di selezione delle offerte</b>	art.95 D.Lgs. 50/2016	Criterio del minor prezzo;

**VISTA** la disponibilità finanziaria presente nel capitolo 6470/16/1 del bilancio finanziario pluriennale 2018-2020

**CONSIDERATO**, pertanto, che nel caso in specie si possa applicare la procedura della determina a contrarre semplificata con contestuale affidamento della fornitura proposta, secondo le indicazioni sopra riportate;

**VISTO** che nel CAT SARDEGNA è stato individuato il servizio di che trattasi";

**RITENUTO**, per le motivazioni sopra espresse, ricorrere al servizio mediante procedura telematica col CAT SARDEGNA tramite richiesta di proposta economica all'operatore economico, individuato sulla valutazione del curriculum professionale e che risponda alle esigenze di questo Ente anche sulla base del possesso dei requisiti tecnico-organizzativo, economico-finanziario e morali ai sensi e alla tipologia di incarichi similari già eseguiti;

**CONSIDERATO** che l'ammontare netto complessivo dell'incarico in oggetto è stato stimato in € 26.970,00 oltre IVA;

**RITENUTO** di approvare il calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio, il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, lo schema di contratto e modulo di presentazione dell'offerta economica;

**RITENUTO** di prenotare l'impegno di spesa per complessivi € 32.903,40, comprensivo degli oneri relativi al servizio da svolgere e gli oneri e l'IVA al 22% di legge, per l'affidamento del servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che il sottoscritto RUP, nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara: CIG Z53267DB32

**DATO ATTO** che non vi sono i presupposti di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che la spesa disposta con questo atto rispecchia la compatibilità dei pagamenti con le regole di Finanza Pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n°78/2009;

**VERIFICATA** la compatibilità del pagamento della presente Determinazione con le Regole di finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 2 della L. 03.08.2009, n° 102;

**RITENUTO** necessario e opportuno procedere in merito;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

**1. DI INDIRE** procedura telematica per l'affidamento del servizio di "Informatizzazione e ordinamento degli archivi di proprietà comunale", mediante il soggetto aggregatore 'CAT SARDEGNA' - CUP J71F18000040004 CIG Z53267DB32 ai sensi del combinato disposto dagli artt. 31 comma 8, 32, 36 comma 2, lett. a) e 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**2. DI APPROVARE** i seguenti documenti :

- gli elaborati relativi al servizio di progettazione redatti dallo stesso RUP ai sensi dell'art. 23 comma 15 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., concernenti:  
Relazione tecnico illustrativa, Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e prospetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi,  
Capitolato descrittivo e prestazionale e schema di contratto.
  - la modulistica per la presentazione dell'offerta economica
3. **DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono quelli descritti in premessa;
  4. **DI PRENOTARE IMPEGNO DI SPESA** per complessivi € 32.903,40 nel capitolo 6470/16/1 del bilancio finanziario pluriennale 2018-2020;
  5. **DI STABILIRE** a carico dell'affidatario, i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e s.m.i.;
    - a. l'aggiudicatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
    - b. l'aggiudicatario si impegna a comunicare alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale di Governo competente per territorio la notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è l'arch Giuseppe Loche;
  7. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per i provvedimenti di competenza;
  8. **DI DARE ATTO** che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni"*, verranno pubblicati, da parte dell'incaricato alle pubblicazioni, sull'Albo Pretorio online del Comune di Gadoni, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" come dal sopracitato decreto e dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i...

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to arch Giuseppe Loche

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

F.to Avv. Francesco Mario PEDDIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Gadoni, 28/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dr.ssa Mereu Angela

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 19/01/2019

Gadoni, 19/01/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
MANCA CANDIDO