



COMUNE DI GADONI PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 219
Del 23/12/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 636 DEL 31/12/2014

CIG Z9212794CA Acquisizione di “SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DELLA STRUTTURA COMUNALE ALLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N° 81 anno 2014”, mediante ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto ai sensi dell’art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006. Determinazione a contrarre e impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 08 del 01/07/2008, è stata attribuita al dott.ing. Simona Vacca la responsabilità del servizio tecnico - manutentivo;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 10 del 10.06.2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 25 in data 10/06/2014, esecutiva, è stata disposta l’assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 25.11.2014, si approvava la variazione di assestamento generale del bilancio annuale di previsione dell’esercizio finanziario 2014;

Visto il verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n°34 del 26.09.2008 relativo all’approvazione del Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

Visto il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. e in particolare:

- Art. 17 che stabilisce gli obblighi, non delegabili, del datore di lavoro e cioè: la valutazione dei rischi con conseguente elaborazione del documento e la nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- Art. 28 che definisce i contenuti del documento di valutazione dei rischi, prescrivendo che lo stesso debba avere data certa;
- Artt. 31 e 32 che definiscono il servizio di prevenzione e protezione e le capacità e i requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione interni ed esterni;
- Artt. 36 e 37 che sanciscono i criteri e di contenuti dell’attività di formazione e informazione dei

lavoratori;

Considerato che all'interno fra i dipendenti comunali non vi è nessuno in possesso dei requisiti necessari per assolvere al compito di RSSP e che a tal fine si è convenuto negli anni precedenti di affidare il servizio ad una ditta esterna la " SOSEI S.r.l." con sede in Via Costantinopoli,32 – 09129 Cagliari P.I. 02716400920, specializzata nel settore e che si è dimostrata di fiducia dell'amministrazione, visto anche il ruolo particolare che riveste;

Visto che tale servizio, in quanto ricondotto ad un sistema funzionale (complesso di servizi istituzionali, interazione con strutture ed altri servizi, ecc.), devono essere acquisiti con modalità tali da consentirne l'utilizzo in tempo reale dal momento della stipulazione del contratto;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non esiste convenzione attiva per questo servizio occorrente all'Amministrazione;

Tenuto conto che il servizio del quale necessita l'Amministrazione ha le seguenti caratteristiche tecnico-prestazionali, qualitative e di costo (rilevabili dallo schema di convenzione);

Caratteristiche tecniche o prestazionali dei beni / servizi da acquisire	Caratteristiche / standard qualitativi particolari	Elementi di costo
Adeguamento della struttura comunale alle disposizioni del D.lg.s 81/2008 – Incarico di R.S.P.P.	Adempimenti secondo le disposizioni normative	€. 2.704,92 oltre l'IVA

Considerato:

- che per l'acquisizione del suindicato servizio non è possibile ricorrere all'espletamento di procedure di gara aperte, ristrette (art. 55) o negoziate (artt. 56 e 57) del D.Lgs. n. 163/2006, in quanto tali procedure hanno tempi di sviluppo non compatibili con le esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione;

- che le suindicate forniture di servizi corrispondono a tipologie di voci di spesa acquisibili mediante ricorso a procedure in economia, con riferimento a quanto definito nell'art. 17 del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi mediante procedure in economia;

Rilevato che il valore complessivo dell'acquisizione del servizio ammonta ad €. 2.704,92, oneri fiscali esclusi, risultando quindi inferiore al valore di 40.000 euro individuato dall'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento diretto, con richiesta di un solo preventivo;

Tenuto conto che l'operatore "SOSEI S.r.l." con sede in Via Costantinopoli,32 – 09129 Cagliari P.I. 02716400920 titolare del contratto in essere e di fiducia dell'amministrazione ha convenuto di poter svolgere il servizio per l'anno 2015 a lo stesso prezzo e condizioni dell'anno precedente ;

Visto lo schema di convenzione predisposto dall'Ufficio tecnico;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG);
- che il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

DETERMINA

1. - **di acquisire** il servizio in parola per valore complessivo di €. 3.300,00 (di cui €. 595,08 per oneri fiscali) mediante procedura in economia, mediante affidamento diretto alla ditta "SOSEI S.r.l." con sede in Via Costantinopoli,32 – 09129 Cagliari P.I. 02716400920, con riferimento a quanto previsto dall'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006:

2. - **di approvare** lo schema di convenzione;

3. - **di impegnare** in favore della Ditta "SOSEI S.r.l." la somma di €. **3.300,00** a far carico sulla voce **580/8/1** sul bilancio pluriennale 2015;

4. - **di dare atto** che il CIG sarà utilizzato anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

5. - **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il dott.ing. SIMONA VACCA;

6. - **di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto responsabile del procedimento dott.ing. Simona Vacca, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 che detta spesa è soggetta alle disposizioni di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n° 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

7. - **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore finanziario per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott.ing. Simona Vacca -

IMPEGNO N. 389/2015

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere favorevole**

Gadoni, 31/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Maxia Carla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 07/01/2015

Gadoni, 07/01/2015

Il Responsabile delle Pubblicazioni
MANCA CANDIDO