



## COMUNE DI GADONI PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 266  
Del 27/09/2014

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 432 DEL 29/09/2014

**Acquisto cartucce toner Stampante - convenzione stipulata dal Centro di Acquisto Territoriale. Impegno di spesa – CIG. Z86110F4B58**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**Visto** il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 31.03.2011, esecutiva come per legge;

**Visto** il decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 17.5.2005 concernente la nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 10/06/2014, recante: approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2014, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2014/2016;

**Vista** la delibera della Giunta Comunale n. 25 del 10/06/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG per l'esercizio finanziario anno 2014;

**Considerato** che si rende necessario provvedere all'acquisto delle cartucce di toner a colori per la stampante OKI C801 in dotazione agli uffici comunali;

**Premesso** che l'art 9 della Legge Finanziaria Regionale n° 2/2007 ha previsto l'avvio di un programma di razionalizzazione degli acquisti per beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede nel territorio regionale, tra i quali comuni e province, attraverso la costituzione di un Centro di Acquisto Territoriale (CAT);

**Considerato** che la norma citata disciplina l'attività di una centrale di committenza, ossia il CAT, attualmente individuato nel Servizio Provveditorato della RAS, abilitata alla stipula di convenzioni quadro da mettere a disposizione di tutte le amministrazioni locali;

**Preso atto** che risulta attiva una convenzione quadro scaturita dalla gara di appalto telematica espletata dal centro stesso, avente ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria standard ed ecologico con codice CIG 52743123F3 con la ditta Errebian Spa:

**Ritenuto** di avvalersi della suddetta convenzione quadro, nell'ottica di sostenere una politica di razionalizzazione degli acquisti e contenimento della spesa per beni e servizi della pubblica amministrazione locale;

**Visto** l'ordinativo di fornitura n° 1728 del 26/09/2014 per l'acquisto di n° 4 cartucce di toner per la stampante Oki c801 per l'importo complessivo di Euro 914,43 iva ed ogni altro onere inclusi;

**Ritenuto** di inoltrare il suddetto ordinativo di fornitura alla ditta Errebian Spa e di assumere nel contempo in suo favore adeguato impegno di spesa di pari importo;

**Dato atto** che la presente procedura di liquidazione è identificata dal codice identificativo gara **SMART CIG** derivato : Z86110F4B58;

**Tutto** ciò premesso

#### **DETERMINA**

**Di inoltrare** l'ordinativo di fornitura n° 1728 del 26/09/2014 per l'acquisto di n° 4 cartucce a colori di toner per la stampante Oki C801 per l'importo complessivo di Euro 914,43 iva ed ogni altro onere inclusi in favore della Ditta Errebian Spa con sede legale in Pomezia Via Informatica 8 – partita IVA 083997890586, alle condizioni della convenzione stipulata dal CAT Sardegna , approvata con determinazione del Direttore del Servizio dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali , protocollo n. 8641/I.4.3 Rep. 341 del 28.2.2014;

**Di impegnare** a tal fine, in favore della Ditta Errebian Spa , la somma complessiva di Euro 914,43 Iva inclusa mediante imputazione alla voce 130/2/1 del Bilancio 2014.

**Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa** della presente determinazione ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Candido Manca

IMPEGNO N. 245/2014

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Gadoni, 29/09/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Maxia Carla

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 29/09/2014

Gadoni, 29/09/2014

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
MANCA CANDIDO