



**COMUNE DI GADONI**  
**PROVINCIA DI NUORO**

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

N. <b>25</b> Del 10/06/2014	<b>OGGETTO: Art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. Approvazione Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014</b>
-----------------------------------	--

L'anno duemilaquattordicil giorno dieci del mese di giugno alle ore 20,00, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal SINDACO SECCI/ANTONELLO, con la presenza degli assessori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
SECCI/ANTONELLO	SINDACO	SI
DEIDDA/ROBERTO	ASSESSORE	SI
COCCO FEDERICA	ASSESSORE	SI

Totale Presenti **3**  
Totale Assenti **000**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO DOTT. PIRAS ALDO LORENZO .**

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **SECCI/ANTONELLO** nella sua qualità di SINDACO, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che :

- l'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita:
  - “1.Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
  - 2.Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.*
  - 3.L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.”*
- la relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014, il bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016, sono stati approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 10.06.2014, esecutiva ai sensi di legge;

**RICHIAMATI:**

- i Decreti sindacali Prot. n. 1804 del 15 maggio 2005, n. 08 del 01.07.2008, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, sono stati individuati i seguenti Dirigenti dei Settori e Responsabili dei Servizi:
  - MANCA Candido, Responsabile del Servizio amministrativo,
  - MAXIA Maria Carla, Responsabile del Servizio Finanziario,
  - VACCA Simona, Responsabile del Servizio Tecnico;

**RILEVATO** che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base al bilancio annuale e alla relazione previsionale e programmatica allo stesso collegata, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai Dirigenti dei Settori e ai Responsabili dei Servizi, individuati con i provvedimenti sopra richiamati;

**VISTO** lo schema di Piano Esecutivo di Gestione o Piano Risorse ed Obiettivi, predisposto dal Servizio Finanziario, che, a norma dell'art. 21, 22, 23 del vigente Regolamento di contabilità, contiene l'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata e degli interventi della spesa in capitoli, realizzando i seguenti collegamenti:

- collegamento con il bilancio annuale e pluriennale sotto il profilo contabile, mediante l'individuazione dei capitoli riaggregati nelle risorse e negli interventi, nonché attribuiti ai servizi e alle funzioni;
- collegamento con il bilancio annuale e pluriennale sotto il profilo programmatico, mediante la connessione e il raccordo con i programmi e i progetti di cui alla relazione previsionale e programmatica al bilancio pluriennale e al bilancio annuale.

**ATTESO** che il Comune di Gadoni in ossequio alle previsioni normative di cui alla legge 5 gennaio 1994 n° 36 all'art.141 della legge 23.12.2000, n° 388 nonché alla L.r. n° 29 del 17.10.1997 di istituzione del sistema idrico integrato, dovrà conferire la gestione in economia del servizio idrico e quella dell'appalto del servizio depurativo al gestore unico affidatario del servizio;

**CHE** ad oggi non è stato programmato un imminente passaggio del servizio idrico integrato alla S.p.A. Abbanoa che avverrà successivamente ad accordi che dovranno essere sottoscritti e perciò l'Amministrazione comunale deve farsi carico degli adempimenti necessari per la conduzione del servizio;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario

2014;

**UDITA** la relazione dell'Assessore al bilancio;

**VISTI:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- i Decreti sindacali Prot. n. 1804 del 17 maggio 2005, n. 08 del 01.07.2008,, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, sono stati individuati i Dirigenti dei Settori ed i Responsabili dei Servizi;

Con voti:

UNANIMI;

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente:
  - I) per la parte descrittiva relativa a ciascun Programma: finalità da conseguire, motivazione delle scelte, risorse umane e strumentali da utilizzare, articolazione in Progetti;
  - II) per la parte contabile relativa a ciascuna risorsa e/o capitolo dell'entrata: codice di bilancio, descrizione dettagliata, previsione iniziale, variazioni in aumento o in diminuzione degli stanziamenti, previsione assestata, tipologia dell'entrata, eventuale obbligo di procedere alla fase di accertamento ex art. 179 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e/o di rendicontazione dell'intervento della spesa cui è correlata l'entrata, servizio/i responsabile/i della gestione, tempi di realizzazione;
  - III) per la parte contabile relativa a ciascun intervento e/o capitolo della spesa: codice di bilancio, descrizione dettagliata, previsione iniziale, variazioni in aumento o in diminuzione degli stanziamenti, previsione assestata, tipologia della spesa, tipologia di impegno ex art. 183 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, eventuale servizio corresponsabile della gestione, tempi di realizzazione;
  - IV) per la parte contabile di collegamento al bilancio annuale di previsione: previsione iniziale, variazioni in aumento o in diminuzione degli stanziamenti e previsione assestata, con riferimento:
    - al riepilogo generale dell'entrata;
    - al riepilogo della spesa distinta per i vari Programmi e Progetti;
    - al riepilogo generale della spesa;
    - gli equilibri di bilancio;
  
2. **DI AFFIDARE** la gestione delle risorse e degli interventi compresi nei Programmi e Progetti specificati nel Piano Esecutivo di Gestione ai Dirigenti dei Settori e ai Responsabili dei Servizi, individuati con i citati decreti sindacali, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 50, comma 10, 107, 109, comma 2, e 183 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali;
  
3. **DI DARE ATTO** che:
  - la gestione degli interventi e/o capitoli di spesa del Piano Esecutivo di Gestione, deve avvenire nel rispetto delle norme recate dal vigente Regolamento per il funzionamento e degli uffici e dei servizi,

per la parte applicabile ai fini del presente atto;

- l'allegato Piano Esecutivo di Gestione è stato definito in maniera da realizzare la migliore corrispondenza con l'assetto organizzativo dell'ente, conformemente alla relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014, al bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2014 e al bilancio pluriennale 2014/2016, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 10.06.2014, esecutiva ai sensi di legge;

4. **DI RACCOMANDARE** ai Dirigenti di Settore, nonché ai Responsabili dei servizi, l'adozione, nel corso dell'esercizio finanziario 2014, di ogni azione utile al contenimento degli impegni di spesa, informando i procedimenti di spesa a criteri di economicità.
5. **DI DISPORRE** che copia del presente atto sia trasmessa a tutti i Dirigenti dei Settori e ai Responsabili dei Servizi in precedenza richiamati;
6. **DI PROVVEDERE** con successivo atto all'approvazione del piano performance per l'esercizio 2014
7. **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Parere espresso ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 267 del 2000 sulla regolarità contabile: favorevole**  
**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**Parere espresso ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 267 del 2000 sulla regolarità tecnica: favorevole**  
**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**Letto e approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto**

**IL SINDACO**  
SECCI/ANTONELLO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio dell'Ente il giorno 12/06/2014 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'arti 124, comma 1 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/06/2014,**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

Gadoni, 10/06/2014

---